

## การแจ้งย้ายปลายทางอัตโนมัติ

การแจ้งย้ายปลายทาง หมายถึง ผู้ที่ย้ายที่อยู่สามารถไปแจ้งย้ายเข้า ณ สำนักทะเบียนแห่งใหม่โดยไม่ต้องเดินทางกลับไปแจ้งย้ายออกจากทะเบียนบ้านเดิม ทั้งนี้ผู้ที่ย้ายที่อยู่ควรเป็นผู้แจ้งย้ายด้วยตัวเอง

### หลักฐาน

- ☞ บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน, บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้งย้าย
- ☞ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน)

### ขั้นตอนการติดต่อ

- ☞ ยื่นหลักฐานต่อนายทะเบียนท้องที่ที่จะย้ายเข้า
- ☞ นายทะเบียนตรวจสอบหลักฐานให้ถูกต้อง และจัดทำใบแจ้งย้ายที่อยู่ และเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน
- ☞ มอบสำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน) และหลักฐานคืนให้ผู้แจ้ง



เปิดให้บริการวันจันทร์ - ศุกร์

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

โดยไม่พักเที่ยง

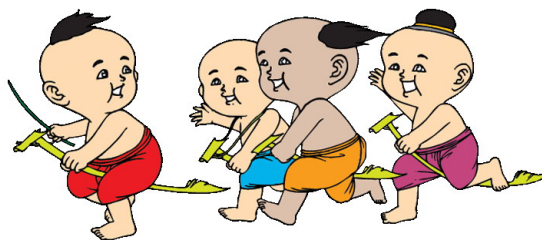
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐๔๔-๙๘๖๐๔๓ ต่อ ๓๙



## จัดทำโดย

นายดวงอำนาจ ทับทิมธงไชย  
นางสาวอังคาร จิตต์มานะ  
นางสาวจิรัชยา ศุภนิตินันท์  
นางสาวกรรณิกา พลพัฒนา  
นายปฎิวดี เพี้ยโคตร



**คู่มือการให้บริการ**  
**เมื่อท่านมาติดต่อ**  
**งานทะเบียนราษฎร**  
**สำนักทะเบียนท้องถิ่น**  
**เทศบาลเมืองสีคิ้ว**



## เกร็ดความรู้เกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎร การแจ้งเกิด

เมื่อมีคนเกิด ให้เจ้าบ้านหรือบิดามารดามาแจ้งเกิดต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่มีคนเกิด ควรตั้งชื่อเด็กตามหลักเกณฑ์การตั้งชื่อบุคคลให้พร้อมกับการแจ้งเกิดภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเกิด

### หลักฐาน

- ☞ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง, บัตรประจำตัวประชาชนของบิดามารดา(ถ้ามี)
- ☞ สำเนาทะเบียนบ้าน(ฉบับเจ้าบ้าน)
- ☞ หนังสือรับรองการเกิดจากโรงพยาบาล(ถ้ามี)

### ขั้นตอนการติดต่อ

ผู้แจ้งยื่นเอกสารและหลักฐานต่อนายทะเบียนนายทะเบียนตรวจสอบเอกสารหลักฐานกับทะเบียนบ้าน และลงรายการในสูติบัตรจากนั้นจึงเพิ่มชื่อเด็กในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียน(ฉบับเจ้าบ้าน)เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงมอบสูติบัตรและสำเนาทะเบียนบ้าน(ฉบับเจ้าบ้าน) คืนให้กับผู้แจ้ง

### การแจ้งตาย

ให้เจ้าบ้านหรือผู้พบศพแจ้งต่อนายทะเบียนแห่งท้องที่ที่ตายภายในกำหนดเวลา ๒๔ ชั่วโมง



### หลักฐาน

- ☞ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง, บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ตาย (ถ้ามี)
- ☞ สำเนาทะเบียนบ้าน(ฉบับเจ้าบ้าน)ที่คนตายมีชื่อและรายการบุคคล
- ☞ หนังสือรับรองการตายจากโรงพยาบาล (ถ้ามี)

### ขั้นตอนการติดต่อ

ผู้แจ้งยื่นเอกสารและหลักฐานต่อนายทะเบียนเพื่อตรวจสอบและลงรายการในมรณบัตร  
จำหน่ายชื่อผู้ตายออกจากทะเบียนบ้าน โดยจะประทับตราคำว่า “ตาย” สีแดง ไว้หน้ารายการคนตาย  
มอบใบมรณบัตร ตอนที่ ๑ สำเนาทะเบียนบ้าน(ฉบับเจ้าบ้าน) และบัตรประจำตัวประชาชนคนคินผู้แจ้ง

### การแจ้งย้ายเข้า

เมื่อมีผู้แจ้งย้ายที่อยู่เข้ามาอยู่ในบ้าน ให้เจ้าบ้านแจ้งการย้ายเข้าภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่แจ้งย้ายเข้ามาอยู่ในทะเบียน

### หลักฐาน

- ☞ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน)
- ☞ บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน
- ☞ หนังสือมอบอำนาจจากเจ้าบ้าน กรณีให้ผู้อื่นแจ้งแทน (ถ้ามี)
- ☞ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้าน
- ☞ ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ (ท.ร.๖) ตอนที่ ๑ ตอนที่ ๒

### ขั้นตอนการติดต่อ

ยื่นเอกสารและหลักฐานต่อนายทะเบียนท้องที่ที่จะแจ้งย้ายเข้า นายทะเบียนตรวจสอบหลักฐาน และรายการในใบแจ้งการย้ายที่อยู่และเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านและหลักฐานคืนให้

### การแจ้งย้ายออก

เมื่อผู้อยู่ในบ้านแจ้งย้ายออกจากบ้าน ให้เจ้าบ้านหรือผู้ย้ายที่อยู่ แจ้งการย้ายออก

### หลักฐาน

- ☞ สำเนาทะเบียนบ้าน(ฉบับเจ้าบ้าน)
- ☞ บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน
- ☞ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ย้ายที่อยู่ กรณีแจ้งย้ายที่อยู่ของตนเอง ทั้งผู้ย้ายที่อยู่สามารถร้องขอทำหน้าที่เจ้าบ้านเพื่อแจ้งที่อยู่ของตนเองได้

### ขั้นตอนการติดต่อ

ยื่นเรื่องต่อนายทะเบียนท้องที่ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน

นายทะเบียนตรวจสอบหลักฐานและรายการบุคคลที่ย้ายออก จัดทำใบแจ้งย้ายที่อยู่(ท.ร.๖) และจำหน่ายรายการบุคคลที่ย้ายออกในทะเบียนบ้าน โดยประทับตราคำว่า “ย้าย” สีน้ำเงินไว้หน้ารายการบุคคลและระบุว่าย้ายไปที่ใด

นายทะเบียนมอบหลักฐานการแจ้งคืนผู้แจ้งพร้อมทั้งใบแจ้งการย้ายที่อยู่ (ท.ร.๖) ตอนที่ ๑ และตอนที่ ๒ เพื่อไปแจ้งย้ายเข้าต่อไป