

## คำนำ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ของเทศบาลเมืองสีคิ้ว ฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรมีจิตสำนึกและสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานของเทศบาลเป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ ส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน เสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้เกิดความพร้อมในการเป็นต้นแบบด้านการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๔ มิติ ดังนี้

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ผู้สนใจและผู้เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการให้เป็นรูปธรรมเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการร่วมกันป้องกันการทุจริตนำไปสู่การพัฒนาประเทศ

คณะทำงานพัฒนาด้านการป้องกันการทุจริต

เทศบาลเมืองสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

# สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตใน อปท.	๑
- หลักการและเหตุผล (สภาพปัญหาการทุจริตของ อปท.)	๒
- วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน	๓
- เป้าหมาย	๓
- ประโยชน์ของการจัดทำแผน	๓
<b>ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</b>	
- โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ ในปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔	๔ - ๗
<b>ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการ</b>	
มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๘ - ๑๘
มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๙ - ๓๑
มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓๒ - ๔๗
มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๘ - ๔๙

ส่วนที่ ๑

บทนำ

## ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

## ส่วนที่ ๓

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ตามแผนปฏิบัติการ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  
(พ.ศ. 2562-2564)

ของเทศบาลเมืองสีคิ้ว  
อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กร โดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่างๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้น เช่นเดียวกัน ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

- ๑) การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
- ๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
- ๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม
- ๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ
- ๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้

- ๑) โอกาส แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่พบว่ายังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต
- ๒) สิ่งจูงใจ เป็นที่ยอมรับว่าสภาวะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมทุนนิยมทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างหาร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรมทุจริตมากยิ่งขึ้น
- ๓) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้



๔) การผูกขาด ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

๕) การได้รับค่าตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

๖) การขาดจริยธรรม คุณธรรม ในสมัยโบราณความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคน แต่ในปัจจุบันพบว่าคนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) มีค่านิยมที่ผิด ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิต เป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนชื้อเป็นคนซื่อ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทำการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวงโดยไม่มีความละอายต่อบุญและบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

## ๒. หลักการและเหตุผล

การทุจริต คอร์รัปชัน เป็นปัญหาที่สร้างความเสียหายและบ่อนทำลายความเจริญของประเทศอย่างมาก รวมทั้งทำให้การพัฒนาประเทศหยุดชะงักและขาดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะประเทศไทยนั้นเป็นสังคมที่มีลักษณะเอื้อต่อการทุจริต ไม่ว่าจะเป็นค่านิยมที่ยึดติดกับวัตถุสิ่งของ เงินทอง ความร่ำรวยเอื้อเพื่อประโยชน์ต่างตอบแทน เป็นต้น ยิ่งทำให้การขจัดปัญหาการทุจริตยากขึ้นเรื่อยๆ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มักจะถูกมองว่า มีการทุจริต คอร์รัปชัน ในหน่วยงานมาก สะท้อนได้จากสถิติการร้องเรียนทุจริตที่ส่งไปยัง สำนักงาน ป.ป.ช. ในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา มีมากกว่า ๖,๒๐๐ เรื่อง และการจะแก้ไขปัญหการทุจริตจะต้องมีการวางแผนที่ดี รวมถึงการร่วมมือจากทุกภาคส่วน

เทศบาลเมืองสีคิ้ว ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต และร่วมตรวจสอบการบริหารราชการในท้องถิ่น

จากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ปี ๒๕๖๐-๒๕๖๔ นั้น ในปี ๒๕๖๐ เทศบาลเมืองสีคิ้วได้ดำเนินโครงการ มาตรการตามมิติต่างๆ ของแผนปฏิบัติการฯ อย่างครบถ้วนและเกิดผลเป็นรูปธรรม เช่น ประชาชนเกิดความตระหนัก และตื่นตัวในการมีส่วนร่วมตรวจสอบการทุจริตในพื้นที่ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว ไม่มีร้องเรียนเรื่องทุจริต เป็นต้น

เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติราชการด้านการต่อต้านการทุจริต เทศบาลเมืองสีคิ้วได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (ปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการต่อไป

**๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน**

๑. เพื่อให้องค์กรมีจิตสำนึกและสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต
๒. เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้
๓. เพื่อส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
๔. เพื่อเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. เพื่อให้เกิดความพร้อมในการเป็นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต

**๔. เป้าหมาย**

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
๒. พนักงานเทศบาล
๓. หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน
๔. ประชาชน

**๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน**

๑. ทำให้มีจิตสำนึกและสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต
๒. ทำให้การบริหารงานของเทศบาลเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้
๓. ทำให้มีการส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
๔. ทำให้มีการเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. ทำให้การบริหารงานของเทศบาลเมืองสีคิ้วเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

\*\*\*\*\*

**ส่วนที่ ๒**  
**แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต**  
**(พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)**

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย	-	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	
		๒. โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา-นายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี คณะสมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	-	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	
	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑. โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย	-	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	
		๒. โครงการรวมพลังคนเทศบาลป้องกันและปราบปรามการทุจริต	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๑. โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย	-	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	
	<b>รวม</b>	<b>จำนวน ๕ โครงการ</b>		<b>๔๙๐,๐๐๐</b>	<b>๔๙๐,๐๐๐</b>	<b>๔๙๐,๐๐๐</b>	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการ เพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมือง ในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๑. กิจกรรมกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต	-	-	-	-	
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการ	๑. มาตรการการป้องกันการทุจริตในการสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้าง	-	-	-	-	
		๒. มาตรการบริหารงานพัสดุ	-	-	-	-	
		๓. มาตรการตรวจสอบลูกหนี้ภาษีค้าง	-	-	-	-	
		๔. มาตรการป้องกันความเสียหายเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน ของเทศบาล กรณีการก่อสร้าง บูรณะและบำรุงรักษา ทางและสะพาน	-	-	-	-	
๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	๑. กิจกรรมการจัดทำคู่มือการบริการด้านข้อมูล ข่าวสารของราชการ	-	-	-	-		
๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคล ในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติ ตนให้เป็นที่ประจักษ์	-						
	รวม	จำนวน ๒ กิจกรรม /๔ มาตรการ					

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน	๑. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาล/ชุมชน	-	-	-	-	
		๒. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหลายช่องทาง	-	-	-	-	
		๓. กระจกข่าว	-	-	-	-	
		๔. ปฏิทินแจ้งข่าวบอกกล่าวภารกิจ	-	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	
		๕. การประชาสัมพันธ์ครัวเรือน	-	-	-	-	
	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๑. ตู้แดงแจ้งทุจริต	-	-	-	-	
		๒. กิจกรรม ๕ ร. “ร่วมรู้ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา ร่วมตรวจสอบ”	-	-	-	-	
		๓. โครงการฝึกอบรมและประชุมประชาคมการจัดทำแผนฯ	-	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	
		๔. การประชุมประจำเดือนผู้นำชุมชน	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	
		๕. การแจ้งเบาะแสการทุจริต	-	-	-	-	
		๖. การนำเว็บไซต์เทศบาลมาใช้ในการแจ้งข่าวการทุจริต	-	-	-	-	
		๗. มาตรการ “การติดตามดำเนินการทางวินัย”	-	-	-	-	
	รวม	จำนวน ๒ โครงการ / ๙ กิจกรรม / ๑ มาตรการ	-	๔๕๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้าง และปรับปรุงกลไก ในการตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ การจัดวางระบบการตรวจสอบ ภายในและการควบคุมภายในตามที่ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๑. การติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เทศบาลเมืองสีคิ้ว	-	-	-	-	
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชน มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือ การบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถ ดำเนินการได้	-					
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบ ของสภาท้องถิ่น	-					
	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาค ส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	-					
	รวม	๑ กิจกรรม	-	-	-	-	

## ส่วนที่ ๓

### มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๑. โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย

๑.๑ ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย

#### ๑.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ด้วยประชาชนส่วนใหญ่ในเขตเทศบาลเมืองสี่คิ้วยังขาดความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ทำให้เกิดการเอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน นำมาซึ่งความไม่เป็นธรรมทางสังคม การที่จะทำให้เสมอกันในกฎหมายโดยได้รับความคุ้มครองทางกฎหมายเท่าเทียมกันนั้น รัฐจะต้องนำความรู้ไปถึงประชาชนต้องดำเนินการให้ประชาชนรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตน มีความรู้ทางกฎหมายที่จำเป็นแก่การดำรงชีพและการประกอบอาชีพ นอกจากนี้ยังมีประชาชนจำนวนมากที่ได้กระทำความผิดกฎหมายโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์อันเป็นการเพิ่มปริมาณคดีขึ้นสู่ศาล

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมือง คือการให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำนักงานเทศบาลเมืองสี่คิ้วจะเน้นในเรื่องการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและสัมมนาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย เพื่อมุ่งส่งเสริมให้ประชาชนได้ทราบถึงสิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ของตนตามกฎหมาย

#### ๑.๓ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายขั้นพื้นฐานให้ประชาชนทั่วไปมีความรู้ มีความเข้าใจ และรู้วิธีการปฏิบัติ

๒. เพื่อให้ประชาชนได้ทราบถึงสิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ขั้นพื้นฐานทางกฎหมายที่เท่าเทียมกัน

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถถ่ายทอดความรู้ และเป็นสื่อชักนำประชาชนในชุมชนให้ตระหนักถึงบทบาท สิทธิ และหน้าที่ของตนเอง ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจกระบวนการยุติธรรม กรณีเกิดข้อพิพาทโดยไม่เสียเวลาและลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี

#### ๑.๔ เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๒๓๕ คน

๑. ประธานชุมชน ๑๙ ชุมชน และประชาชนในชุมชน

ชุมชนละ ๔ คน

จำนวน ๙๕ คน

๒. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน ๆ ละ ๓ คน

จำนวน ๕๗ คน

๓. ประธานผู้สูงอายุ ๑๙ ชุมชน

จำนวน ๑๙ คน

๔. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลเมืองสีคิ้ว

จำนวน ๒๓ คน

๕. พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง

จำนวน ๔๑ คน

- เชิงคุณภาพ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน อันเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง เพื่อให้ได้ทราบถึงสิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ขั้นพื้นฐานทางกฎหมายที่เท่าเทียมกัน อันส่งผลให้สังคมมีความสงบเรียบร้อยอยู่เย็นเป็นสุข

#### ๑.๕ พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมจันทึก ๑ เทศบาลเมืองสีคิ้ว

#### ๑.๖ วิธีดำเนินการ

๑. คณะวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จังหวัดนครราชสีมา และสภาพนายความ จังหวัดนครราชสีมา

๒. อบรมสัมมนาให้ความรู้ในลักษณะการบรรยาย/การอภิปราย และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น พร้อมตอบข้อซักถาม

#### ๑.๗ ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

#### ๑.๘ งบประมาณดำเนินการ

ปีละ ๖๐,๐๐๐ บาท

#### ๑.๙ ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน งานนิติการ

#### ๑.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้เข้ารับการอบรมรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตน มีความรู้ทางกฎหมายที่จำเป็นแก่การดำรงชีพและการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน



๒. โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขาธิการนายกเทศมนตรี คณะสมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

๒.๑ ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขาธิการนายกเทศมนตรี คณะสมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

## ๒.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

จากคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี แถลงต่อ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ วันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กล่าวถึงระบบราชการเป็นระบบที่ใหญ่โตมโหฬาร ประกอบด้วยบุคลากร งบประมาณ และอำนาจตามตัวบทกฎหมาย ตลอดจนดุลพินิจอันกว้างขวางของเจ้าหน้าที่ซึ่งสามารถให้คุณให้โทษ ให้ความสะดวกหรือเป็นอุปสรรคต่อการทำมาหากินและการดำรงชีวิตได้ แต่น่าเสียดายว่า ในเวลาที่ผ่านมา ระบบราชการและเจ้าหน้าที่บางส่วนกลายเป็นสาเหตุหนึ่งของความขัดแย้งในสังคม ตั้งแต่ระดับท้องถิ่นจนถึงระดับประเทศ เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศเพราะติดขัดที่กฎระเบียบนานาประการซึ่งมีมาแต่อดีตและยังมีได้แก้ไขให้ทันกระแสความเปลี่ยนแปลงของโลก ทั้งยังไม่อาจใช้เป็นกลไกเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันกับนานาชาติประเทศ

รัฐบาลจึงมีนโยบายปรับปรุงระบบราชการในด้านองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาคและท้องถิ่น ปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้ทันสมัยโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ แก้ไขกฎระเบียบให้โปร่งใส ชัดเจน สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการภาครัฐแบบใหม่ การตอบสนองความต้องการของประชาชนในฐานะที่เป็นศูนย์กลาง และการรักษาบุคลากรภาครัฐที่มีประสิทธิภาพไว้ในระบบราชการ ยกย่องสมรรถนะของหน่วยงานของรัฐให้มีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการเชิงรุกทั้งในรูปแบบการเพิ่มศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชน และระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ที่สมบูรณ์แบบพัฒนาหน่วยงานของรัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีการสร้างนวัตกรรมในการทำงานอย่างประหยัดมีประสิทธิภาพ และมีระบบบูรณาการ เสริมสร้างระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งและโยกย้ายบุคลากรภาครัฐ วางมาตรการป้องกันการแทรกแซงจากนักการเมือง และส่งเสริมให้มีการนำระบบพิทักษ์คุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์สุจริตของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับอย่างเคร่งครัด

เทศบาลเมืองสีคิ้ว ถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุนการปฏิบัติงานตามนโยบายคณะรัฐมนตรี ในการปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมศักยภาพการพัฒนาองค์กร ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการภาครัฐแบบใหม่ เพื่อการตอบสนองความต้องการของประชาชน ดังนั้น คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำเป็นต้องมีการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาและ

ทัศนศึกษาดูงานของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี คณะสมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างเทศบาลเมืองสีคิ้ว ในทุกปีงบประมาณ

### ๒.๓ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ แก่คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลเมืองสีคิ้ว และเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมสร้างความสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

๒. เพื่อให้คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเทศบาลเมืองสีคิ้ว มีความรู้ที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่รวมถึงงานด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างรอบด้าน

๓. เพื่อนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ท้องถิ่นได้รับการพัฒนาและเติบโตขึ้นอย่างรวดเร็ว

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานทุกคนมีวิสัยทัศน์กว้างไกลและทัศนคติที่ดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๒.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเทศบาลเมืองสีคิ้ว

### ๒.๕ พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลเมืองสีคิ้ว

### ๒.๖ วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติจัดทำโครงการ
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน และเตรียมดำเนินการ
๓. ดำเนินการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน
๔. ประเมินผลโครงการ
๕. รายงานผลต่อผู้บริหาร

### ๒.๗ ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

### ๒.๘ งบประมาณดำเนินการ

สำนักปลัดเทศบาล จากแผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) / ปีงบประมาณ

## ๒.๙ ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาล

### ๒.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เทศบาลเมืองสีคิ้ว มีความรู้ ความสามารถ คุณธรรมและจริยธรรม และนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมสัมมนา ไปพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เทศบาลเมืองสีคิ้ว มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และทัศนคติที่ดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสียสละทุ่มเทในการทำงานให้กับองค์กรมากขึ้น

๓. คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เทศบาลเมืองสีคิ้ว มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะเพิ่มขึ้น มีความกระตือรือร้นในการบริการประชาชนและการปฏิบัติหน้าที่

## ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

### ๑. โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย

๑.๑ ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย

#### ๑.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ด้วยประชาชนส่วนใหญ่ในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้วยังขาดความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ทำให้เกิดการเอาเปรียบซึ่งกันและกัน นำมาซึ่งความไม่เป็นธรรมทางสังคม การที่จะทำให้เสมอกันในกฎหมายโดยได้รับความคุ้มครองทางกฎหมายเท่าเทียมกันนั้น รัฐจะต้องนำความรู้ไปถึงประชาชนต้องดำเนินการให้ประชาชนรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตน มีความรู้ทางกฎหมายที่จำเป็นแก่การดำรงชีพและการประกอบอาชีพ นอกจากนี้ยังมีประชาชนจำนวนมากที่ได้กระทำความผิดกฎหมายโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์อันเป็นการเพิ่มปริมาณคดีขึ้นสู่ศาล

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมือง คือการให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำนักงานเทศบาลเมืองสีคิ้วจะเน้นในเรื่องการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและสัมมนาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย เพื่อมุ่งส่งเสริมให้ประชาชนได้ทราบถึงสิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ของตนตามกฎหมาย

#### ๑.๓ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายขั้นพื้นฐานให้ประชาชนทั่วไปมีความรู้ มีความเข้าใจ และรู้วิธีการปฏิบัติ

๒. เพื่อให้ประชาชนได้ทราบถึงสิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ขั้นพื้นฐานทางกฎหมายที่เท่าเทียมกัน

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถถ่ายทอดความรู้ และเป็นสื่อชักนำประชาชนในชุมชนให้ตระหนักถึงบทบาท สิทธิ และหน้าที่ของตนเอง ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจกระบวนการยุติธรรม กรณีเกิดข้อพิพาทโดยไม่เสียเวลาและลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี

#### ๑.๔ เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๒๓๕ คน

๑. ประธานชุมชน ๑๙ ชุมชน และประชาชนในชุมชน

ชุมชนละ ๔ คน

จำนวน ๙๕ คน

๒. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน ๆ ละ ๓ คน

จำนวน ๕๗ คน

๓. ประธานผู้สูงอายุ ๑๙ ชุมชน

จำนวน ๑๙ คน

๔. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลเมืองสีคิ้ว

จำนวน ๒๓ คน

๕. พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง

จำนวน ๔๑ คน

- เชิงคุณภาพ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน อันเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง เพื่อให้ได้ทราบถึงสิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ขั้นพื้นฐานทางกฎหมายที่เท่าเทียมกัน อันส่งผลให้สังคมมีความสงบเรียบร้อยอยู่เย็นเป็นสุข

**๑.๕ พื้นที่ดำเนินการ**

ห้องประชุมจันทึก ๑ เทศบาลเมืองสีคิ้ว

**๑.๖ วิธีดำเนินการ**

๑. คณะวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จังหวัดนครราชสีมา และสภาพนายความ จังหวัดนครราชสีมา

๒. อบรมสัมมนาให้ความรู้ในลักษณะการบรรยาย/การอภิปราย และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น พร้อมตอบข้อซักถาม

**๑.๗ ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

**๑.๘ งบประมาณดำเนินการ**

ปีละ ๖๐,๐๐๐ บาท

**๑.๙ ผู้รับผิดชอบ**

กองวิชาการและแผนงาน งานนิติการ

**๑.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ผู้เข้ารับการอบรมรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตน มีความรู้ทางกฎหมายที่จำเป็นแก่การดำรงชีพและการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

## ๒. โครงการรวมพลังคนเทศบาลป้องกันและปราบปรามการทุจริต

### ๒.๑ ชื่อโครงการ : โครงการรวมพลังคนเทศบาลป้องกันและปราบปรามการทุจริต

### ๒.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ด้วยในวันที่ ๙ ธันวาคมของทุกปีตรงกับวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล รัฐบาลร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช. และภาคีเครือข่ายภาคประชาชน ภาคเอกชน ร่วมกันจัดกิจกรรม “วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล” ในวันที่ ๙ ธันวาคมของทุกปี เพื่อแสดงเจตนารมณ์ของรัฐบาลและองค์กรที่เกี่ยวข้องที่มีความมุ่งมั่นแก้ไขปัญหาการทุจริต ยกระดับค่าดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชันควบคู่ไปกับการสร้างเครือข่ายความร่วมมือของทุกภาคส่วนในการสร้างความตระหนักและร่วมกันป้องกันการทุจริต ซึ่งจะดำเนินการพร้อมกันทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

ดังนั้น เทศบาลเมืองสีคิ้วถือเป็นหนึ่งองค์กรที่เห็นความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต จึงได้ กำหนดจัดทำโครงการรวมพลังคนเทศบาลป้องกันและปราบปรามการทุจริตขึ้น เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริตให้แก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น สร้างจุดเปลี่ยนสู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยอย่างยั่งยืน

### ๒.๓ วัตถุประสงค์

เพื่อให้ภาครัฐ ภาคประชาชน และธุรกิจเอกชนตระหนักถึงพฤติกรรมการทุจริตคอร์รัปชัน การประพฤติมิชอบในวงราชการและร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

### ๒.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดการประชาสัมพันธ์เชิญชวนรวมพลังต่อต้านทุจริตทางสื่อประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงาน เทศบาลเมืองสีคิ้ว และในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้ว

เชิงปริมาณ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลเมืองสีคิ้ว พ่อค้า ประชาชน นักเรียนนักศึกษา ในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้ว รับทราบข้อมูลข่าวสารการรวมพลังต่อต้านการทุจริต

เชิงคุณภาพ ภาครัฐ ภาคประชาชน และธุรกิจเอกชนตระหนักและได้ร่วมมือกัน และเป็นเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ป้องกันและเฝ้าระวังมิให้เกิดการทุจริต การปฏิบัติและหรือ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในการปฏิบัติราชการ

### ๒.๕ พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้ว

### ๒.๖ วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร
๒. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทางสื่อต่างๆ รวมถึงประชาสัมพันธ์ช่องทางรับแจ้งเรื่องการทุจริต
๓. สรุปและประเมินผลโครงการ

### ๒.๗ ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

### ๒.๘ งบประมาณดำเนินการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๙ ผู้รับผิดชอบ  
สำนักปลัดเทศบาล

๒.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์  
ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

## ๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

### ๑. โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย

๑.๑ ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย

#### ๑.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ด้วยประชาชนส่วนใหญ่ในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้วยังขาดความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ทำให้เกิดการเอาเปรียบซึ่งกันและกัน นำมาซึ่งความไม่เป็นธรรมทางสังคม การที่จะทำให้เสมอกันในกฎหมายโดยได้รับความคุ้มครองทางกฎหมายเท่าเทียมกันนั้น รัฐจะต้องนำความรู้ไปถึงประชาชนต้องดำเนินการให้ประชาชนรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตน มีความรู้ทางกฎหมายที่จำเป็นแก่การดำรงชีพและการประกอบอาชีพ นอกจากนี้ยังมีประชาชนจำนวนมากที่ได้กระทำความผิดกฎหมายโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์อันเป็นการเพิ่มปริมาณคดีขึ้นสู่ศาล

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมือง คือการให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำนักงานเทศบาลเมืองสีคิ้วจะเน้นในเรื่องการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและสัมมนาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย เพื่อมุ่งส่งเสริมให้ประชาชนได้ทราบถึงสิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ของตนตามกฎหมาย

#### ๑.๓ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายขั้นพื้นฐานให้ประชาชนทั่วไปมีความรู้ มีความเข้าใจ และรู้วิธีการปฏิบัติ

๒. เพื่อให้ประชาชนได้ทราบถึงสิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ขั้นพื้นฐานทางกฎหมายที่เท่าเทียมกัน

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถถ่ายทอดความรู้ และเป็นสื่อชักนำประชาชนในชุมชนให้ตระหนักถึงบทบาท สิทธิ และหน้าที่ของตนเอง ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจกระบวนการยุติธรรม กรณีเกิดข้อพิพาทโดยไม่เสียเวลาและลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี

#### ๑.๔ เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๒๓๕ คน

๑. ประธานชุมชน ๑๙ ชุมชน และประชาชนในชุมชน

ชุมชนละ ๔ คน

จำนวน ๙๕ คน

๒. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน ๆ ละ ๓ คน

จำนวน ๕๗ คน

๓. ประธานผู้สูงอายุ ๑๙ ชุมชน

จำนวน ๑๙ คน

๔. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลเมืองสีคิ้ว

จำนวน ๒๓ คน

๕. พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง

จำนวน ๔๑ คน



- เชิงคุณภาพ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน อันเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง เพื่อให้ได้ทราบถึงสิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ขั้นพื้นฐานทางกฎหมายที่เท่าเทียมกัน อันส่งผลให้สังคมมีความสงบเรียบร้อยอยู่เย็นเป็นสุข

**๑.๕ พื้นที่ดำเนินการ**

ห้องประชุมจันทึก ๑ เทศบาลเมืองสีคิ้ว

**๑.๖ วิธีดำเนินการ**

๑. คณะวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จังหวัดนครราชสีมา และสภาพนายความ จังหวัดนครราชสีมา

๒. อบรมสัมมนาให้ความรู้ในลักษณะการบรรยาย/การอภิปราย และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น พร้อมตอบข้อซักถาม

**๑.๗ ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

**๑.๘ งบประมาณดำเนินการ**

ปีละ ๖๐,๐๐๐ บาท

**๑.๙ ผู้รับผิดชอบ**

กองวิชาการและแผนงาน งานนิติการ

**๑.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ผู้เข้ารับการอบรมรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตน มีความรู้ทางกฎหมายที่จำเป็นแก่การดำรงชีพและการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

## ส่วนที่ ๓

### มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

#### ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

##### ๑. มาตรการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต

###### ๑.๑ ชื่อโครงการ มาตรการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต

###### ๑.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มีบทบัญญัติเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมีสาระสำคัญให้รัฐต้องดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ร่วมมือหรือสนับสนุนการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ โดยส่งเสริมให้ภาครัฐและภาคเอกชน ทราบถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและขจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเข้มงวด รวมทั้งกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้าน หรือชี้เบาะแส โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบและรัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นนโยบายสำคัญและเร่งด่วน โดยกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และให้หน่วยงานราชการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล นอกจากนี้ได้มีพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนโยบายรัฐบาล ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

เทศบาลเมืองสีคิ้ว ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และการดำเนินการอย่างมีคุณธรรมและมีความโปร่งใสมากขึ้น จึงได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส และกำหนดมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติและค่านิยมสำหรับบุคลากรของเทศบาลเมืองสีคิ้วได้ถือปฏิบัติ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนในการป้องกันการทุจริต ควบคู่กับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานดังกล่าว

###### ๑.๓ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อแสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และมาตรฐานจริยธรรม
๒. เพื่อเผยแพร่ให้พนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และประชาชนได้ทราบถึงนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลปฏิบัติงานตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส และมาตรฐานจริยธรรมของนักการเมืองและพนักงาน
๔. เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนในการป้องกันการทุจริต
๕. เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความโปร่งใส ป้องกันการทุจริต

**๑.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต**

๑. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๖ คน
๒. พนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๔๐ คน
๓. ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้ว ๑๙ ชุมชน

**๑.๕ พื้นที่ดำเนินการ**

ห้องประชุมจันทึก ๑ เทศบาลเมืองสีคิ้ว

**๑.๖ วิธีดำเนินการ**

๑. จัดทำร่างประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ร่างมาตรฐานจริยธรรม
๒. เสนอนายกเทศมนตรี อนุมัติตามลำดับชั้น
๓. หนังสือแจ้งส่วนราชการภายในเพื่อแจ้งพนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ
๔. เผยแพร่ให้ประชาชนทราบตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ
๕. ควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานให้อยู่ในกรอบของนโยบายและมาตรฐานจริยธรรม
๖. สนับสนุนกลไกการตรวจสอบของภาคเอกชน

**๑.๗ ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

**๑.๘ งบประมาณดำเนินการ**

- ไม่มี -

**๑.๙ ผู้รับผิดชอบ**

กองวิชาการและแผนงาน (งานนิติการ) และสำนักปลัดเทศบาล (งานการเจ้าหน้าที่)

**๑.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. พนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ปฏิบัติตามระเบียบ

กฎหมาย

๒. โครงการ/กิจกรรม ปรากฏเป็นรูปธรรม ตามมาตรฐานของหน่วยงาน
๓. ไม่มีข้อร้องเรียนจากประชาชนและไม่มีข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ

## ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

### ๑. มาตรการการป้องกันการทุจริตในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

๑.๑ ชื่อโครงการ : มาตรการการป้องกันการทุจริตในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

#### ๑.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ด้วยการบริหารงานบุคคลของท้องถิ่นในปัจจุบัน พบว่ามีข่าวสารหรือเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ มีการเรียกรับผลประโยชน์จากผู้ที่สมัครเข้ามาในระบบราชการ ซึ่งสร้างชื่อเสียงให้กับการบริหารงานบุคคลของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง

จากปัญหาดังกล่าว เทศบาลเมืองสีคิ้วจึงตระหนักถึงปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในแวดวงท้องถิ่น จึงได้ดำเนินการเรื่องการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างโดยยึดถือระเบียบปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดให้ผู้สมัครได้รับทราบ

#### ๑.๓ วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์จากผู้สมัครคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ซึ่งเป็นการป้องกันการผูกขาดการพิจารณาจากผู้มีอำนาจเพียงฝ่ายเดียวและป้องกันการแทรกแซงการแสวงหาผลประโยชน์ของบุคคลภายนอกจากการสมอ้าง ซึ่งจะเป็นการปิดช่องทางในการเรียกรับผลประโยชน์ได้

#### ๑.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต

ได้แก่ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล

#### ๑.๕ พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลเมืองสีคิ้ว

#### ๑.๖ วิธีดำเนินการ

๑. ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง โดยการระบุรายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัคร รวมทั้งอัตราค่าตอบแทน ลักษณะการปฏิบัติงาน กำหนดวันรับสมัคร ค่าสมัคร วิธีการคัดเลือก วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนดวันคัดเลือกให้ชัดเจน โดยติดประกาศฯ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์เสียงไว้สาย เป็นต้น

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครและกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ โดยคณะกรรมการรับสมัครประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล และเจ้าหน้าที่การเงินกองคลัง

๓. เมื่อมีการรับสมัครแล้ว ในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ เทศบาลจะแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประกอบด้วย ปลัดเทศบาลเป็นประธาน ผู้อำนวยการกองที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ โดยมีหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการ มีหน้าที่พิจารณาความรู้ความสามารถ ความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร

๔. ในวันที่ทำการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการสรรหาโดยวิธีการที่เหมาะสม แต่ละตำแหน่งที่ได้ประกาศตามประกาศรับสมัครฯ อาจด้วยวิธีสัมภาษณ์ ทดสอบภาคปฏิบัติ หรือสอบข้อเขียน เป็นต้น

๕. ประกาศผลการคัดเลือก โดยการเปิดโอกาสให้ผู้สมัครขอดูผลการพิจารณาของคณะกรรมการได้ ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖. เรียกรายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อทำการบรรจุและแต่งตั้ง ภายหลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดให้ความเห็นชอบแล้ว

ทั้งนี้ ในทุกขั้นตอนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจะต้องมีเอกสารชี้แจงโดยละเอียดทุกขั้นตอนและชี้แจงค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเพียงค่าสมัครเท่านั้นแก่ผู้สมัคร เพื่อป้องกันการสมอ้างเรียกรับผลประโยชน์จากผู้สมัคร

**๑.๗ ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

**๑.๘ งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๑.๙ ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัดเทศบาล

**๑.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

**๒. มาตรการบริหารงานพัสดุ**

**๒.๑ ชื่อโครงการ : มาตรการบริหารงานพัสดุ**

**๒.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การบริหารงานการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องถือหลักการจัดหาที่ดี มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ประหยัด คุ่มค่า คุณภาพดี มีปริมาณถูกต้องตามสัญญา ได้ราคาที่เหมาะสม ประชาชนได้รับประโยชน์ มีการจัดหาที่เปิดเผย โปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ โดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง มีการควบคุมดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันและลดข้อผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริต

**๒.๓ วัตถุประสงค์**

๑ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือของผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ตรวจสอบในการบริหารงานและการดำเนินงานเกี่ยวกับพัสดุ

๒ เพื่อป้องกันมิให้มีการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓ เพื่อเป็นแนวทางการบริหารงานจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

๔ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง

๕ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความถูกต้อง ประหยัด โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๖ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนงาน โครงการ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น

**๒.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต**

ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และประชาชน

## ๒.๕ พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลเมืองสีคิ้ว

## ๒.๖ วิธีดำเนินการ

๑. กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนจัดหา และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ส่งสำเนาแผนให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและแจ้งให้ประชาชนได้รับทราบว่าในแต่ละโครงการจะดำเนินการเมื่อใด

๒. แจ้งชุมชน อสม. หรือบุคคลอื่น ส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับ ในแต่ละชุมชน เพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้แต่งตั้งได้ถูกต้องตามโครงการที่ก่อสร้าง เพื่อร่วมตรวจสอบ คอยสอดส่องดูแลแทนเจ้าหน้าที่ของรัฐบางช่วง กรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่อยู่ในหน้างาน

๓. ส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่มีประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่ ได้ถูกต้องพร้อมส่งคู่มือปฏิบัติงาน

๔. กำหนดราคากลางในการก่อสร้างในประกาศสอบราคา/ประกวดราคาและประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ

๕. กำหนดผลงานโครงการก่อสร้างประเภทเดียวกันไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่จะจ้าง

๖. กำหนดให้ยื่นเสนอราคาตั้งแต่วันแรกของการประกาศสอบราคา ถึงวันสิ้นสุดการยื่นของ

๗. กำหนดให้มีการประกาศสอบราคา/ประกวดราคาทางอินเทอร์เน็ตของกรมบัญชีกลาง (e-GP) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของท้องถิ่นจังหวัด

๘. กำหนดให้มีการประทับตราหน่วยงานกำกับใบเสนอราคาทุกใบ

๙. ในการขอรับ/ซื้อเอกสารที่เกี่ยวกับการประมูลซื้อ/จ้าง ผู้ขอรับซื้อไม่ต้องเขียนเบอร์โทรศัพท์ลงในแบบฟอร์มการขอรับ/ซื้อเอกสาร เพื่อป้องกันการสมยอมในการเสนอราคา

๑๐. ขอความร่วมมือสถานีตำรวจในเขตรับผิดชอบเข้าร่วมสังเกตการณ์ ในขณะที่มีการขอรับ/ซื้อ และยื่นของประมูลราคา

๑๑. มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อบันทึกภาพและเหตุการณ์ในขณะที่มีการขอรับ/ซื้อและยื่นของประมูลราคา

๑๒. กำหนดให้มีการใช้สถานที่กลางสำหรับปิดประกาศ รับซองเปิดซองสอบราคา/ประกวดราคา

๑๓. การเผยแพร่การสอบราคา/ประกวดราคา/ประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารสอบราคาให้ส่งตามระเบียบ หนังสือสั่งการ และผู้มีอาชีพรับจ้างให้มากรายที่สุดเท่าที่จะทำได้ แต่ไม่น้อยกว่า ๕ ราย โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับด่วนพิเศษ ซึ่งการเผยแพร่ให้เป็นไปอย่างเปิดเผย โปร่งใสและจัดทำทะเบียนประกาศสอบราคา โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

๑๔. กำหนดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์งานก่อสร้างและถ่ายรูปป้ายไว้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงิน

๑๕. ประกาศแจ้งให้ชุมชน และผู้สนใจร่วมตรวจรับการก่อสร้าง/จัดซื้อเพื่อความโปร่งใส

๑๖. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนให้กองวิชาการฯ ประชาสัมพันธ์ และเพื่อให้ประชาชนได้ตรวจสอบ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๗. ประกาศสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ว่าใช้งบประมาณไปเท่าใด ลดกี่เปอร์เซ็นต์จากงบประมาณที่ตั้งจ่าย

๑๘. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนจัดหาเป็นรายไตรมาสให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ทราบ

๑๙. ให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบความชำรุดบกพร่องงานก่อสร้างเป็นระยะทุก ๓ เดือน หรือ ๖ เดือน ตามมาตรการป้องกันความเสียหายเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินของ อปท. กรณีก่อสร้างบูรณะ บำรุงรักษาทางและสะพาน พร้อมจัดทำทะเบียนคุมเพื่อแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขได้ทันเวลาที่ ป้องกันมิให้ ความเสียหาย แผ้วงกว้างออกไปแล้วรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

๒๐. ให้มีการตรวจสอบพัสดุประจำปี หากพบว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญหาย ให้จำหน่าย ตามระเบียบ

๒๑. ให้มีการจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อต่อการตรวจสอบ

### ๒.๗ ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

### ๒.๘ งบประมาณดำเนินการ

ไม่มี

### ๒.๙ ผู้รับผิดชอบ

งานพัสดุและทรัพย์สิน

### ๒.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ประชาชนให้ความสนใจเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานพัสดุ
๒. มีงบประมาณคงเหลือจากดำเนินการ (ประหยัดงบประมาณ)
๓. ไม่มีเรื่องร้องเรียน

## ๓. มาตรการตรวจสอบลูกหนี้ภาษีค้าง

๓.๑ ชื่อโครงการ : มาตรการตรวจสอบลูกหนี้ภาษีค้าง

### ๓.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เทศบาลเมืองสีคิ้ว มีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง และการพัฒนารายได้ โดยการจัดเก็บ รายได้เอง เช่น หมวดรายได้จากภาษีอากร หมวดรายได้จากค่าธรรมเนียม ใบอนุญาต และค่าปรับ หมวดรายได้ จากทรัพย์สิน หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด เพื่อบริหารจัดการและพัฒนาท้องถิ่น ด้วยเงินรายได้ที่จัดเก็บเอง และที่สำคัญที่สุด คือการจัดเก็บรายได้ ของท้องถิ่นจำเป็นที่จะต้องสามารถจัดเก็บให้ ครบถ้วน ถูกต้อง เสมอภาค และเป็นธรรม จึงกำหนดมาตรการ ในการตรวจสอบเจ้าของทรัพย์สิน และสาเหตุที่ทำให้ เกิดเป็นลูกหนี้ภาษีค้าง เช่น ลูกหนี้เปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ ซื้อขาย โอน ให้ แบ่งแยก กรรมสิทธิ์ ฯลฯ

### ๓.๓ วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อตรวจสอบการค้างชำระจริง ตามหลักฐานในการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน
- ๒ เป็นการตรวจสอบเพื่อดำเนินการติดตามลูกหนี้ภาษีค้างชำระ ซึ่งเป็นเจ้าของทรัพย์สินจริงก่อน ดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบกฎหมายที่กำหนดไว้

๓ เพื่อป้องกันการหลีกเลี่ยงที่จะไม่ชำระภาษี ตลอดจนเป็นแนวทางในการพัฒนารายได้ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และสามารถจัดเก็บรายได้ด้วยความถูกต้อง ทัวถึง เป็นธรรม เสมอภาคกัน

๔ ควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้

#### ๓.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนผู้ชำระภาษี และผู้ค้างชำระภาษีตามหลักฐานที่ได้ตรวจสอบแล้วตามความเป็นจริง ของภาษีทั้ง ๓ ประเภท คือ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่

#### ๓.๕ พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

#### ๓.๖ วิธีดำเนินการ

- ๑ แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบลูกหนี้ภาษีค้างชำระ
- ๒ ตรวจสอบผู้ค้างชำระภาษีแต่ละประเภทพร้อมหลักฐานให้ถูกต้อง
- ๓ แยกรายที่เป็นลูกหนี้จากการประเมินภาษี ซึ่งถือว่าเป็นลูกหนี้ที่ต้องตามกฎหมายและลูกหนี้จากผู้ที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษีจากทะเบียนคุม ซึ่งไม่เป็นลูกหนี้ค้างชำระภาษีตามกฎหมาย
- ๔ แยกรายที่เป็นภาษีค้างเก่าที่จะหมดอายุความดำเนินการติดตามลูกหนี้ก่อน
- ๕ ดำเนินการเร่งรัดจัดเก็บ โดยการ
  - ส่งหนังสือแจ้งประเมิน
  - การออกหนังสือแจ้งเตือนให้ชำระภาษี
  - ดำเนินการจัดเก็บภาษี
  - การรายงานผล
  - ดำเนินการตามกฎหมาย

#### ๓.๗ ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

#### ๓.๘ งบประมาณดำเนินการ

ไม่มี

#### ๓.๙ ผู้รับผิดชอบ

งานผลประโยชน์ และกิจการพาณิชย์ กองคลัง เทศบาลเมืองสีคิ้ว

#### ๓.๑๐ ผลการดำเนินการ

- ๑ ตรวจสอบหาหลักฐานในการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน เช่น ที่อยู่ของผู้ค้างชำระภาษี และการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน การซื้อขาย การโอน การแบ่งแยกที่ดิน ได้ดำเนินการตรวจสอบที่อยู่ คิดเป็นร้อยละ ๘๐
- ๒ ออกหนังสือแจ้งเตือนให้ชำระภาษীর้อยละ ๕๐
- ๓ จัดเก็บได้คิดเป็นร้อยละ ๘



#### ๔. มาตรการป้องกันความเสียหายเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีก่อสร้าง บูรณะ และบำรุงรักษาทางและสะพาน

๔.๑ ชื่อโครงการ : มาตรการป้องกันความเสียหายเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
กรณีก่อสร้าง บูรณะ และบำรุงรักษาทางและสะพาน

##### ๔.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามวัตถุประสงค์
๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย
๓. เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
๔. เพื่อป้องกันการทุจริตและเกิดประโยชน์ต่อประชาชนสูงสุด

##### ๔.๓ เป้าหมาย/ผลผลิต

- พนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการก่อสร้าง บูรณะและบำรุงรักษาทางและสะพาน
- สัญญาที่มีพันธะผูกพันกับหน่วยงานผู้ใช้จ่ายงบประมาณ

##### ๔.๔ วิธีดำเนินการ

ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสียหายเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น กรณีก่อสร้าง บูรณะ และบำรุงรักษาทางและสะพาน ตามมาตรการหลักดังต่อไปนี้

##### มาตรการที่ ๑ การวางแผนโครงการ ดำเนินการดังนี้

สำรวจรายการข้อมูลเบื้องต้น ตามแบบที่กำหนดเพื่อให้มีหลักฐานประกอบในการตัดสินใจ  
คัดเลือกโครงการและตรวจสอบได้ว่าการจัดทำแผนพัฒนาได้ผ่านขั้นตอนถูกต้องตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

##### มาตรการที่ ๒ การสำรวจและออกแบบ ดำเนินการดังนี้

๒.๑ สำรวจ ออกแบบ หรือนำแบบมาตรฐานมาใช้ในการก่อสร้าง โดยมีการสำรวจ  
และตรวจสอบตามแบบที่กำหนด

๒.๒ นำแบบมาตรฐานและรายการประกอบแบบมาตรฐานงานก่อสร้างที่กรมส่งเสริมการ  
ปกครองท้องถิ่น หรือกรมทางหลวงชนบทกำหนดไว้ มาใช้ในการก่อสร้าง ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่

๒.๓ ในกรณีที่ไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญในการสำรวจออกแบบ ได้ขอความร่วมมือ  
หรือว่าจ้างจากหน่วยงานของรัฐ สถานศึกษาใกล้เคียงหรือเอกชนที่มีวิศวกรที่ได้รับใบอนุญาต เป็นผู้ประกอบ  
วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร

##### มาตรการที่ ๓ การจัดทำราคากลาง ดำเนินการดังนี้

๓.๑ ได้ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์  
และการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

๓.๒ ในกรณีที่กรมการค้าภายในหรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด มิได้กำหนดราคาไว้ ได้ใช้  
ราคาที่คณะกรรมการกำหนดราคามาตรฐานวัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้างระดับอำเภอหรือระดับจังหวัดกำหนด โดย  
ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

๓.๓ กรณีเป็นราคาวัสดุที่กรมการค้าภายใน หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด หรือ  
คณะกรรมการกำหนดราคามาตรฐานวัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้างระดับอำเภอมิได้กำหนดราคาไว้ ได้ให้  
คณะกรรมการกำหนดราคากลางสืบราคาเอง โดยใช้ราคาจากแหล่งที่เมื่อรวมราคาค่าวัสดุและค่าขนส่งแล้วเป็น

ราคาต่ำสุดพร้อมทั้งจัดทำหลักฐานการสืบราคาดังกล่าวประกอบไว้กับราคากลางด้วย และต้องมีการทบทวนตามความเหมาะสมกับสภาพการเปลี่ยนแปลงไปของราคาในท้องถิ่น

๓.๔ ก่อนวันเปิดซองสอบราคาหรือวันพิจารณาผลการประกวดราคาหรือวันพิจารณารับราคา ให้ตรวจสอบทะเบียนรับหนังสือว่ามีหนังสือแจ้งหรือส่งตาราง Factor F ที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและหรือภาษีมูลค่าเพิ่มหรือไม่ หากมีและสามารถคำนวณราคากลางใหม่ได้ทันให้แจ้งไปยังคณะกรรมการกำหนดราคากลางเพื่อคำนวณราคากลางใหม่ด้วย

#### **มาตรการที่ ๔ การกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอราคา** ดำเนินการดังนี้

ในการจัดจ้างโครงการก่อสร้างทางและสะพาน วงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไปให้กำหนดคุณสมบัติผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่จะจ้างในครั้งนั้น

#### **มาตรการที่ ๕ การจัดทำสัญญา** ดำเนินการดังนี้

ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างเปรียบเทียบราคาตามใบแจ้งปริมาณและราคา (Bill of Quantity) ที่ผู้เสนอราคารายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรแจ้งได้เสนอไว้กับราคากลางเป็นร้อยละ (เปอร์เซ็นต์) แล้วนำอัตราร้อยละ (เปอร์เซ็นต์) ไปคูณกับราคากลางต่อหน่วยของงานแต่ละรายการเป็นราคาต่อหน่วยของงานแต่ละรายการ และคูณกับปริมาณงานแต่ละรายการเป็นราคางานแต่ละรายการผลรวมของราคาที่ได้ทุกรายการถือเป็นราคารวมที่ประเมินได้ ทั้งนี้ ให้คิดค่าทศนิยม ๒ ตำแหน่งทุกขั้นตอน (ตำแหน่งที่ ๓ ให้ตัดทิ้งห้ามปัดเศษขึ้น) และให้ใช้ราคาที่ประเมินได้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

#### **มาตรการที่ ๖ การควบคุมงานและการตรวจการจ้าง**

๖.๑ การควบคุมงานและการตรวจการจ้าง ให้ผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานควบคุมงานก่อสร้าง และถือปฏิบัติตามมาตรฐานถนนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือคู่มือการปฏิบัติงานการก่อสร้างและบำรุงรักษาทางและสะพานของกรมทางหลวงชนบท ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

๖.๒ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานทุกงวดให้แจ้งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณีทราบ หลังจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานทุกงวดไม่เกิน ๗ วันทำการ

๖.๓ การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจการจ้าง ให้แต่งตั้งผู้ชำนาญการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับงานจ้างนั้นๆร่วมอยู่ด้วย

#### **มาตรการที่ ๗ การบูรณะและบำรุงรักษาทางและสะพาน**

๗.๑ ในการจ้างก่อสร้างเมื่อได้รับงานงวดสุดท้ายแล้วให้จัดทำทะเบียนคุมกำหนดระยะเวลาการประกันความชำรุดบกพร่องตามเงื่อนไขของสัญญา

๗.๒ ให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบความชำรุดบกพร่องภายในกำหนดเวลาประกันความชำรุดบกพร่องตามทะเบียนคุมเพื่อแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขให้ทันทวงที ป้องกันมิให้ความเสียหายแผ้วถางออกไป และเมื่อพ้นกำหนดเวลาประกันความชำรุดบกพร่องแล้ว ให้กำหนดระยะเวลาตรวจสอบ ความชำรุดบกพร่องเป็นระยะทุก ๓ เดือน หรือทุก ๖ เดือน แล้วรายงานผลให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก้ไข

๗.๓ เมื่อดำเนินการก่อสร้างแล้ว ให้จัดทำแผนงานบำรุงปกติ และแผนงานบำรุงตามกำหนดเวลา

#### **มาตรการที่ ๘ การบริหารโครงการก่อสร้างทางและสะพาน**

ในการบริหารให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานถนนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่อ้างถึง ๒ หรือคู่มือการบริหารโครงการก่อสร้างทางและสะพานสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ของกรมทางหลวงชนบท

## มาตรการที่ ๙ บทป้องปราม

ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดให้มีระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินการตาม มาตรการที่กำหนด และแจ้งเวียนข้อบกพร่องหรือความผิดพลาดอันเป็นเหตุให้ทางและสะพานเสียหายให้องค์กร ปกครองท้องถิ่นทราบอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง เพื่อเป็นกรณีตัวอย่างไม่ให้เกิดข้อบกพร่องหรือความผิดพลาด เช่นนั้นอีก

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า มาตรการดังกล่าวจะช่วยให้การใช้จ่ายเงิน งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความคุ้มค่า และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการและประชาชน จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตาม มาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด สำหรับการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ให้ผู้ว่า ราชการจังหวัดในฐานะที่มีอำนาจตามกฎหมายในการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำมาตรการดังกล่าว ไปบูรณาการร่วมกับแผนการตรวจสอบการเงินบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยถือปฏิบัติ ตามแนวทางกำหนดไว้ในหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่อ้างถึง ๓

### ๔.๕ ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

### ๔.๖ งบประมาณดำเนินการ

ไม่มี

### ๔.๗ ผู้รับผิดชอบ

กองช่าง

### ๔.๘ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- มีการตรวจสอบ บูรณะและบำรุงรักษาทางและสะพาน
- สิ่งก่อสร้างด้านโครงสร้างพื้นฐานได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ยาวนาน
- ไม่มีการทุจริต เกิดประโยชน์ต่อประชาชนสูงสุด และได้รับความพึงพอใจไม่เกิดการร้องเรียน

## ๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๑. กิจกรรมการจัดทำคู่มือการบริการด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ

#### ๑.๑ กิจกรรม “การจัดทำคู่มือการบริการด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ”

#### ๑.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับสิทธิของบุคคลและชุมชน โดยมีสาระสำคัญว่าบุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติและเป็นหน้าที่ของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติและต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้ โดยสะดวกประกอบกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มีเจตนารมณ์ เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐเพื่อให้สามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้อย่างถูกต้องรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้ และคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อมกัน พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคสอง บัญญัติให้เทศบาลมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าว ให้การปฏิบัติงานเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและเกิดประโยชน์สุขของประชาชน เทศบาลเมืองสีคิ้วได้กำหนดให้มีการจัดทำคู่มือการบริการด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยสรุปและจัดทำหลักเกณฑ์เป็นคู่มือสำหรับการปฏิบัติงาน เพื่อใช้สำหรับการบริการประชาชน ด้านการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองสีคิ้วเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ

#### ๑.๓ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
๓. เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและการบริการประชาชนด้านการบริการข้อมูลข่าวสาร
๔. เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐและรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนตามกฎหมาย และสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้อย่างถูกต้อง
๕. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน

#### ๑.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานและประชาชน

#### ๑.๕ พื้นที่ดำเนินการ

๑. สำนักงานเทศบาลเมืองสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา
๒. ศูนย์เยาวชนเทศบาลเมืองสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา
๓. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำชุมชน ๑๙ ชุมชน

#### ๑.๖ วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
๒. ขออนุมัติและจัดทำรูปเล่ม
๓. หนังสือแจ้งส่วนราชการภายในเทศบาลทราบ
๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบและเผยแพร่ทางช่องทางการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง

#### ๑.๗ ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

#### ๑.๘ งบประมาณดำเนินการ

-

#### ๑.๙ ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน งานบริการและเผยแพร่วิชาการ

#### ๑.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
๒. การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย มีความสะดวก รวดเร็ว
๓. ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกด้านการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
๔. ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินการของรัฐ
๕. เกิดความโปร่งใสในระบบราชการ

## ส่วนที่ ๓

### มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

#### ๑. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาล/ชุมชน

##### ๑. ชื่อกิจกรรม “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาล/ชุมชน”

##### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มีเจตนารมณ์เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ เพื่อให้สามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้อย่างถูกต้อง

ดังนั้น เทศบาลเมืองสีคิ้วจึงได้จัดทำกิจกรรม “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาล/ชุมชน” เพื่อให้ประชาชนมีสิทธิได้รับทราบข้อมูล หรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินการของรัฐ ด้วยตนเอง นอกเหนือจากกลไกควบคุมหรือตรวจสอบตามวิธีการทางการเมือง

##### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้การบริหารงานภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส
- ๓.๓ ให้เกิดความโปร่งใสในระบบราชการ

##### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนทั่วไป

##### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

- ๕.๑ สำนักงานเทศบาลเมืองสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา
- ๕.๒ ศูนย์เยาวชนเทศบาลเมืองสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา
- ๕.๓ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำชุมชน ๑๙ ชุมชน

##### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ มีสถานที่เฉพาะ สำหรับประชาชนใช้ในการค้นหาข้อมูลได้
- ๖.๒ จัดทำดัชนีของข้อมูลข่าวสารที่มีรายละเอียดเพียงพอให้ประชาชนเข้าใจวิธีการค้นหา
- ๖.๓ กำหนดระเบียบปฏิบัติ เพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๖.๔ มีเจ้าหน้าที่ให้บริการ/อำนวยความสะดวก

##### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

-

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน งานนิติการ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- ๑๐.๒ ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินการของรัฐ
- ๑๐.๓ เกิดความโปร่งใสในระบอบราชการ

## ๒. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหลายช่องทาง

### ๑. ชื่อกิจกรรม “ช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร”

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เป็นกิจกรรมที่จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการประชาสัมพันธ์ และเป็นเครื่องมือในการสร้างความร่วมมือจากประชาชนเพื่อเข้ามาตรวจสอบการทำงานของเทศบาลให้เกิดความโปร่งใส อีกทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นในการตรวจสอบ รับรู้แบบสองทาง โดยสามารถรับข้อมูลจากการแสดงความคิดเห็นในการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพ

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย ให้ประชาชนได้รับความรู้ข้อมูลข่าวสาร เป็นเครื่องมือในการสร้างความร่วมมือจากประชาชนเพื่อเข้ามาตรวจสอบการทำงานของเทศบาลให้เกิดความโปร่งใส

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนทั่วไป

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้ว

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ กำหนดให้มีการเผยแพร่ข่าวสารโดยจัดส่งสื่อสิ่งพิมพ์ วารสารประชาสัมพันธ์ไปยังชุมชน
- ๖.๒ กำหนดให้มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ไว้ที่สำนักงาน และชุมชนทุกชุมชน
- ๖.๓ กำหนดให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงไร้สาย ทุกวันทำการวันละ ๒ ครั้ง (เช้า- เย็น)
- ๖.๔ กำหนดให้มีการประชาสัมพันธ์หอกระจายข่าว จำนวน ๕ ชุมชน
- ๖.๕ กำหนดให้มีการประชาสัมพันธ์รถเคลื่อนที่
- ๖.๖ กำหนดให้มีการจัดนิทรรศการ
- ๖.๗ กำหนดให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำเว็บไซต์
- ๖.๘ กำหนดให้มีการรับข้อมูลผ่านทางตู้รับความคิดเห็นจากประชาชน

**๗. ระยะเวลา**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่มี

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองสีคิ้ว

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสาร เข้าใจบทบาทหน้าที่ของเทศบาลสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา และตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลให้เกิดความโปร่งใส เป็นการพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคง ยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึง สิทธิ หน้าที่ของตนให้มีโอกาสกว้างขวางในการได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น และใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง

อีกทั้ง ประชาชนได้แสดงความคิดเห็น โดยวิธีการแจกแบบสอบถามไปยังประชาชนภายในเขตเทศบาล จากการรับคำร้อง และผู้รับฟังความคิดเห็น เพื่อให้ได้ข้อมูลนำมาใช้ในการปรับปรุงและเสนอรูปแบบ การบริหารงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดวิธีการปรับปรุงคุณภาพการบริหารงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

**๓. ระบุบอกข่าว**

**๑. ชื่อกิจกรรม :** กิจกรรมการจัดทำกระบอกข่าวและการตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำชุมชน

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาโครงการ**

โลกยุคปัจจุบันเป็นยุคไอที ที่ประชาชนมีการติดต่อสื่อสารกันได้อย่างรวดเร็ว ด้วยสื่อต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นโทรศัพท์มือถือ การส่งข้อความข่าวสารต่าง ๆ มีหลายรูปแบบมากขึ้น การสื่อสารระหว่างเทศบาลกับชุมชน ประชาชนที่เกี่ยวข้อง นอกจากจะมีช่องทางต่าง ๆ ไว้แล้ว แต่เรื่องกระบอกข่าว กับการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารในชุมชนก็เป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญ ที่จะแจ้งข่าวสารให้กับชุมชนได้ทันเวลา จึงได้ทำกิจกรรมตามนี้

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อเป็นการสื่อสารข้อมูลระหว่างเทศบาลกับชุมชนให้รวดเร็ว
- ๓.๒ เพื่อให้ชุมชนรู้ข่าวทันกับเหตุการณ์
- ๓.๓ เพื่อให้การประสานงานกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

- จัดทำกระบอกข่าวประจำชุมชน จำนวน ๑๙ แห่ง
- ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารในชุมชน จำนวน ๑๙ แห่ง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

- ชุมชนจำนวน ๑๙ ชุมชน



## ๖. วิธีดำเนินการ

- เสนอโครงการอนุมัติต่อผู้บริหาร
- รายงานขออนุมัติการจัดทำกระบอกข่าวและศูนย์ข้อมูล
- การจัดทำเอกสาร สื่อ สิ่งพิมพ์ ผู้ส่งสาร
- ดำเนินการ
- ประเมินผล/ติดตามผล/รายงานผลต่อผู้บริหาร

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

## ๔. ปฏิทินแจ้งข่าวบอกกล่าวภารกิจ

### ๑. กิจกรรม “ปฏิทินแจ้งข่าวบอกกล่าวภารกิจ”

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นมาเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้รับทราบโครงการและกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีนั้น ๆ ซึ่งถือว่าเป็นเครื่องมือในการสร้างความร่วมมือจากประชาชนเพื่อเข้ามาตรวจสอบการทำงานของเทศบาลให้เกิดความโปร่งใสและเกิดประสิทธิภาพการบริหารงานเทศบาล โดยไม่ต้องมีการแจ้งเป็นครั้งคราว ประชาชนสามารถรู้ได้ล่วงหน้ากับสิ่งที่เทศบาลจะดำเนินการในแต่ละวัน แต่ละเดือนในปีปฏิทินนั้น และประชาชนสามารถจะบริหารจัดการเรื่องเวลาที่เข้ามาตรวจสอบได้อย่างชัดเจน

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบการดำเนินการกิจกรรมที่เทศบาลเมืองสีคิ้วจะดำเนินการในปีนั้น ๆ ประชาชนสามารถทราบว่า มีการดำเนินการกิจกรรมใด ที่ไหน และเมื่อไร

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนภายในเขตเทศบาล ๖,๐๐๐ คน/ครัวเรือน

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้ว

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประชุมผู้บริหาร ส่วนราชการทุกส่วน ของเทศบาลเมืองสีคิ้ว กำหนดแผนงานโครงการการทำกิจกรรมในแต่ละเดือน ให้มีความสอดคล้อง และเหมาะสม

๖.๒ สรุปรายชื่อข้อมูลที่ได้นำจัดทำปฏิทินประจำปี

๖.๓ ดำเนินการจัดส่งปฏิทินให้กับส่วนราชการในพื้นที่เทศบาลเมืองสีคิ้ว และประชาชนในเขตเทศบาล

๖.๔ ประเมินผลการดำเนินโครงการ

### ๗. ระยะเวลา

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

- ค่าจัดทำปฏิทินแจ้งข่าวบอกกล่าวภารกิจ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองสีคิ้ว

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ ประชาชนได้รับทราบจากการเปิดเผยข้อมูลในปฏิทินแล้ว
- ๑๐.๒ ทำให้ประชาชนเกิดความตื่นตัวสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลให้เกิดความโปร่งใส
- ๑๐.๓ เป็นการพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคง ยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึง สิทธิหน้าที่ของตนให้มีโอกาสกว้างขวาง ทำให้เกิดผลในการป้องกันการทุจริตในการดำเนินกิจกรรมและโครงการ

## ๕. การประชาสัมพันธ์ครัวเรือน

### ๑. กิจกรรม “การประชาสัมพันธ์ครัวเรือน”

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เทศบาลเมืองสีคิ้วได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ เพื่อเป็นเครื่องมือของสภาเทศบาลในการตรวจสอบการบริหารงานตามนโยบายของผู้บริหาร และเป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการบริหารงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มีเจตนารมณ์ให้ประชาชนรับทราบและเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่น

ดังนั้น เทศบาลเมืองสีคิ้วจึงได้จัดทำกิจกรรม “การประชาสัมพันธ์ครัวเรือน” ซึ่งปรากฏโครงการกิจกรรม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนาเทศบาล และเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการกิจกรรมให้ประชาชนได้รับทราบ เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการกิจกรรม ติดตามผลการดำเนินงาน และตรวจสอบการดำเนินโครงการของเทศบาลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสป้องกันการทุจริต

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการที่เป็นโครงสร้างพื้นฐาน และงบลงทุน ให้ประชาชนทราบ
๒. เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินโครงการ
๓. เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความโปร่งใส ป้องกันการทุจริต

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๑. ประชาชนทุกครัวเรือน จำนวน ๘,๐๐๐ ครัวเรือน
๒. แกนนำชุมชน ได้แก่ คณะกรรมการชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขชุมชน ผู้สูงอายุ
๓. ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
๔. หน่วยราชการภายในเทศบาลทุกกอง (ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อราชการทราบ)
๕. ประชาชนที่รับทราบการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง

๕.๑ เสียงไร้สายเทศบาล ๑๓๗ ลูกข่าย

๕.๒ หอกระจายข่าว ๕ แห่ง ได้แก่ บ้านมิตรภาพ บ้านโนนกลุ่มเหนือ บ้านโรงงาน บ้านศาลสถิตย์ บ้านมูลตุน

๕.๓ วิทยุชุมชน ๔ แห่ง ได้แก่ คลื่น ๙๙.๕๐ Mhz, คลื่น ๙๖.๐๐ Mhz, คลื่น ๑๐๒.๒๕ Mhz, คลื่น ๑๐๓.๐๐ Mhz

๕.๔ Website เทศบาลเมืองสีคิ้ว ([www.sikhietown.go.th](http://www.sikhietown.go.th))

๕.๕ ป้ายประกาศสำนักงานเทศบาล ป้ายชุมชน สถานที่ราชการ

๕.๖ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมืองสีคิ้ว ศูนย์เยาวชนเทศบาลเมืองสีคิ้ว

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้ว ๑๙ ชุมชน พื้นที่ ๑๑.๖๓ ตารางกิโลเมตร

## ๖. วิธีดำเนินการ

๑. บันทึกขออนุมัติประชาสัมพันธ์กิจกรรม “การประชาสัมพันธ์ครัวเรือน”
๒. จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์กิจกรรม
๓. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ตามกลุ่มเป้าหมาย

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

-

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน งานจัดทำงบประมาณ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับทราบโครงการที่เป็นโครงสร้างพื้นฐานและงบประมาณที่เทศบาลจะดำเนินการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

๑๐.๒ ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาล โดยเข้าร่วมโครงการร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินโครงการ

๑๐.๓ การดำเนินโครงการเป็นไปตามมาตรฐาน ไม่มีข้อทักท้วงจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ไม่มีข้อร้องเรียนไปยังอำเภอ จังหวัด สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำจังหวัด สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และที่อื่นๆ

## ๓.๒ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๑. ตู๋แดงแจ้จตุจตุ

#### ๑. กิจการกรม “ตู๋แดงแจ้จตุจตุ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นมาเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้มีช่องทางการแจ้งข้อมูลข่าวสาร รับเรื่องร้องทุกข์ หรือการจตุจตุของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งถือว่าเป็นเครื่องมือในการสร้างความร่วมมือจากประชาชนเพื่อเข้ามาตรวจสอบการทำงานของเทศบาลให้เกิดความโปร่งใส และเกิดประสิทธิภาพการบริหารงานเทศบาล

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางในการแจ้งการจตุจตุ ประชาชนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการสอดส่องการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนภายในเขตเทศบาล ๑๙ ชุมชน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้ว

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเปิดตู๋ เพื่อรับแจ้งจตุจตุทุกสัปดาห์

๖.๒ เปิดตู๋แดงแจ้จตุจตุ สองสัปดาห์ต่อหนึ่งครั้ง รวบรวมข้อมูลที่ได้ สรุปเสนอผู้บริหาร และแจ้งกองที่รับผิดชอบในแต่ละเรื่องดำเนินการแก้ไข

๖.๓ ติดตามผลการดำเนินงาน

๖.๔ แจ้กลับผลการดำเนินงานต่อผู้แจ้

#### ๗. ระยะเวลา

ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

-

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองสีคิ้ว

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้มีช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน

๑๐.๒ ทำให้ประชาชนเกิดความตื่นตัวสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลให้เกิดความโปร่งใส

๑๐.๓ เป็นการพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคง ยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนให้มีโอกาสกว้างขวาง ทำให้เกิดผลในการป้องกันการทุจริตในการดำเนินกิจกรรมและโครงการ

## ๒. กิจกรรม ๕ร. “ร่วมรู้ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา ร่วมตรวจสอบ”

### ๑. กิจกรรม ๕ ร. “ร่วมรู้ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา ร่วมตรวจสอบ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๘๗ บัญญัติว่า “ให้ประชาชนในท้องถิ่นมีสิทธิมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดให้มีวิธีการที่ให้ประชาชนมีส่วนร่วม ดังกล่าวไว้ด้วย” ประกอบกับรัฐบาลได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย โดยเพิ่มบทบาทให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาของท้องถิ่นให้มากขึ้น ปรับบทบาทของรัฐจากผู้สั่งการควบคุมมาเป็นผู้ให้การสนับสนุน

ดังนั้น เทศบาลเมืองสีคิ้วจึงได้จัดกิจกรรม ๕ ร. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และพัฒนาเทศบาลให้เป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน ภายใต้หลัก “ร่วมรู้ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา ร่วมตรวจสอบ”

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการดำเนินกิจกรรมของเทศบาล
๒. เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมเสนอความคิดเห็น ร่วมดำเนินกิจกรรม ร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของเทศบาล
๓. เพื่อให้การดำเนินโครงการ/กิจกรรมเป็นไปด้วยความโปร่งใส ป้องกันการทุจริต

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๑. ประชาชน ๑๙ ชุมชน
๒. แกนนำชุมชน ได้แก่ คณะกรรมการชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขชุมชน ผู้สูงอายุ ประชาชนชาวบ้าน
๓. คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล
๔. ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา ในเขตเทศบาล
๕. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ชุมชนทุกชุมชนในเขตเทศบาล จำนวน ๑๙ ชุมชน

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดฝึกอบรมแกนนำชุมชนเพื่อให้ความรู้ เพิ่มทักษะการจัดทำแผนชุมชน และแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมของเทศบาล (ร่วมรู้)
๒. จัดประชุมประชาคมในชุมชน ๑๙ ชุมชน เพื่อให้ประชาชนร่วมเสนอความคิดเห็น และร่วมกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหา (ร่วมคิด)
๓. ชุมชนดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐานของชุมชนและจัดทำแผนชุมชน (ร่วมทำ)

๔. นำแผนชุมชนไปจัดทำแผนพัฒนาสามปี ส่งแผนพัฒนาเทศบาลสามปีให้แก่นำชุมชนทุกชุมชน ทราบ เพื่อเป็นกระบอกข่าวประชาสัมพันธ์ต่อและเป็นข้อมูลในการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาล (ร่วมตรวจสอบ) โดยประชาชนและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

-

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองวิชาการและแผนงาน งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับรู้ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหา และร่วมตรวจสอบ การดำเนินโครงการของเทศบาล

๑๐.๒ การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความโปร่งใส

๑๐.๓ การดำเนินโครงการไม่ถูกร้องเรียนจากประชาชน

๑๐.๔ ไม่มีข้อทักท้วงจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

๑๐.๕ ไม่ถูกข่มขู่ความผิดจากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต

**๓. โครงการฝึกอบรมและสัมมนาประชาคมการจัดทำแผนฯ**

**๓.๑ ชื่อโครงการ** โครงการฝึกอบรมและประชุมประชาคมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล

**๓.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้เทศบาลต้องจัดทำแผนพัฒนา โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ สุขของประชาชน และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้เทศบาลส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น โดยให้ความรู้ สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน ในการจัดทำ ทบทวน และปรับปรุงแผนชุมชน ให้สอดคล้องกับ นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ และนำแผน ชุมชนไปจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล

เนื่องจากแผนชุมชน เป็นกิจกรรมการพัฒนาที่เกิดจากคนในชุมชนร่วมกันคิด และกำหนด แนวทางการพัฒนา โดยนำปัญหาและความต้องการของชุมชน กำหนดเป็นกิจกรรม หรือโครงการในการ แก้ปัญหา และพัฒนาชุมชน เทศบาลเมืองสีคิ้วได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับ ชุมชน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม สัมมนา และประชุมประชาคมการจัดทำแผนชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ สร้างองค์ความรู้ให้ชุมชนมีวิธีการจัดทำแผนชุมชนที่ถูกต้อง ให้ชุมชนเกิดกระบวนการเรียนรู้ในการแก้ไขปัญหา และการพัฒนาชุมชน เสริมสร้างให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการพัฒนาพร้อมก้าวไปสู่ความเป็น เมืองอยู่ดี (UDEE)

### ๓.๓ วัตถุประสงค์

เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็น เสนอปัญหา เสนอข้อร้องเรียน และเสนอความต้องการต่อเทศบาล

### ๓.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต

๑. ประชาชน ๑๙ ชุมชน ประกอบด้วย ประธานกรรมการชุมชน ประธาน อสม. ประธานผู้สูงอายุ
๒. คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล
๓. สมาชิกสภาเทศบาล
๔. ประชาชนทั่วไป

### ๓.๕ พื้นที่ดำเนินการ

ชุมชนทุกชุมชนในเขตเทศบาล จำนวน ๑๙ ชุมชน

### ๓.๖ วิธีดำเนินการ

๑. บันทึกขออนุมัติจัดทำโครงการ
๒. จัดฝึกอบรมการจัดทำแผนชุมชนและประสานการทำงานเครือข่าย
๓. จัดประชุมประชาคมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล
๔. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสีคิ้ว จัดทำร่างแผนฯ เสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองสีคิ้ว เพื่อเสนอต่อนายกเทศมนตรีเมืองสีคิ้วอนุมัติและประกาศใช้

### ๓.๗ ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

### ๓.๘ งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

### ๓.๙ ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

### ๓.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ประชาชนเข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการกำหนดโครงการพัฒนา
๒. ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินโครงการ
๓. การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความโปร่งใส ป้องกันการทุจริต
๔. การดำเนินโครงการไม่ถูกร้องเรียนจากประชาชน
๕. ไม่มีข้อทักท้วงจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
๖. ไม่ถูกชี้มูลความผิดจากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต

## ๔. โครงการประชุมประจำเดือนผู้นำชุมชน

### ๔.๑ ชื่อโครงการ โครงการประชุมประจำเดือนผู้นำชุมชน

### ๔.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาโครงการ

การพัฒนาชุมชน จะสำเร็จไม่ได้ถ้าไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้นำชุมชน ผู้นำชมรม ผู้นำท้องถิ่น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล องค์กรต่าง ๆ ในชุมชน การที่เทศบาลได้มีโครงการ/กิจกรรม ในการอบรมสัมมนาประจำทุกเดือน ทำให้การประชุมเป็นการเปิดเวทีสาธารณะให้กับผู้เกี่ยวข้อง ในการเสนอปัญหา การแก้ไขปัญหาของชุมชนร่วมกัน การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในชุมชน จึงเน้นกิจกรรมที่สำคัญ เพื่อนำแนวทางที่สรุปแต่ละเดือนไปแก้ไขให้เกิดผลประโยชน์ต่อชุมชนต่อไป

### ๔.๓ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการประสานงานระหว่างเทศบาลกับชุมชน และประชาชนมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้รับทราบข้อมูลปัญหาของชุมชนและเปิดเวทีสาธารณะในด้านต่าง ๆ ต่อเทศบาล
๓. เพื่อเป็นการพัฒนาเทศบาลและชุมชนให้มีความเจริญยิ่งขึ้นไป

### ๔.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดประชุมสัมมนาผู้นำชุมชน/ผู้นำ อสม. /ชมรมต่าง ๆ /คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล เดือนละครั้ง

### ๔.๕ พื้นที่ดำเนินการ

- เทศบาลเมืองสีคิ้ว
- ชุมชนในเขตเทศบาล จำนวน ๑๙ ชุมชน

### ๔.๖ วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการขออนุมัติ
๒. รวบรวมปัญหา ข้อมูล/จัดทำเอกสาร
๓. ประสานผู้นำชุมชน ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ดำเนินการประชุม
๕. สรุปปัญหาหามาติที่ประชุมไปปฏิบัติแก้ไข
๖. รายงานผลการประชุม ติดตามผล

### ๔.๗ ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

### ๔.๘ งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณปีละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

### ๔.๙ ผู้รับผิดชอบ

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล



#### ๔.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีเวทีสาธารณะ ที่ทำการประชาคมผู้นำชุมชน
๒. ผู้นำชุมชน/ผู้บริหาร/สมาชิก/ผู้เกี่ยวข้อง มีการเสนอปัญหาและแก้ไข
๓. มีการเผยแพร่ข่าวสารแก่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง

### ๕. การแจ้งเบาะแสการทุจริต

#### ๕.๑ กิจกรรม “การแจ้งเบาะแสการทุจริต”

#### ๕.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นมาเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้มีช่องทางการแจ้งข้อมูลข่าวสาร แจ้งเบาะแสการทุจริต ซึ่งถือว่าเป็นเครื่องมือในการสร้างความร่วมมือจากประชาชนเพื่อเข้ามาตรวจสอบการทำงานของเทศบาลให้เกิดความโปร่งใส และเกิดประสิทธิภาพการบริหารงานเทศบาล

#### ๕.๓ วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ภาคประชาชน และรณรงค์ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบถึงช่องทางการร้องเรียน ข้อมูลการร้องเรียน วิธีการแจ้งเบาะแส การมีส่วนร่วมและการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตหรือประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่เทศบาลเมืองสีคิ้วและมีส่วนร่วมในการเป็นผู้สอดส่องแจ้งเบาะแส และเฝ้าระวังการทุจริตและประพฤตินิชอบพร้อมทั้งแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบโดยเร็ว เป็นธรรม และโปร่งใส เป็นการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

#### ๕.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้วทุกคน

#### ๕.๕ พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลเมืองสีคิ้ว

#### ๕.๖ วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาเรื่องแจ้งเบาะแสการทุจริต และมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องเบาะแสการทุจริต

๒. กำหนดช่องทางรับแจ้งเบาะแสการทุจริต ดังนี้

๑) เว็บไซต์เทศบาลเมืองสีคิ้ว [www.sikhiotown.go.th](http://www.sikhiotown.go.th)

๒) ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๔๔๙๘ ๖๐๔๐ - ๓

๓) ทางจดหมาย

๔) ทางตู้แดงแจ้งทุจริต

๕) ประชาชนเดินทางมาร้องเรียนด้วยตนเอง

๖) แจ้งนายกเทศมนตรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑ ๘๗๗-๔๒๙๖ หรือ ปลัดเทศบาล

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๖๑๑-๗๑๘๒

๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับแจ้งเบาะแสการทุจริต ทางป้ายประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ประชาสัมพันธ์เสียงไร้สาย วิทยุชุมชน และในที่ประชุมผู้นำชุมชน เว็บไซต์เทศบาล หอกระจายข่าวชุมชน วารสารเทศบาล

๔. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายลงทะเบียนรับเรื่องโดยจำแนกว่ามาจากส่วนราชการ/หน่วยงาน/องค์กรใด และระบุชื่อผู้ร้อง ผู้ถูกร้องเรียน และเรื่องที่ร้องเรียน

๑) ตรวจสอบเรื่องว่าผู้ร้องร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องใด และอยู่ในความรับผิดชอบส่วนราชการ/หน่วยงานใด

๒) จัดทำบันทึกเพื่อเสนอผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ/ลงนามในหนังสือแจ้งส่วนราชการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓) ประสานส่วนราชการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการต่อไป

๔) แจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทราบ ในกรณีที่ทราบชื่อ ที่อยู่ผู้ร้อง

#### ๕.๗ ระยะเวลา

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

#### ๕.๘ งบประมาณดำเนินการ

-

#### ๕.๙ ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองสีคิ้ว

#### ๕.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ประชาชนได้มีช่องทางในการแจ้งร้องทุกข์ ร้องเรียน

๒. ทำให้ประชาชนเกิดความตื่นตัวสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลให้เกิดความโปร่งใส

๓. เป็นการพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคง ยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนให้มีโอกาสกว้างขวาง ทำให้เกิดผลในการป้องกันการทุจริตในการดำเนินกิจกรรมและโครงการ

### ๖. การนำเว็บไซต์เทศบาลมาใช้ในการแจ้งข่าวการทุจริต

๖.๑ กิจกรรม “การนำเว็บไซต์เทศบาลมาใช้ในการแจ้งข่าวการทุจริต เพื่อให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้”

#### ๖.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นมาเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้มีช่องทางการแจ้งข้อมูลข่าวสารการทุจริต ที่ให้ความสะดวก รวดเร็ว ไม่ต้องเดินทางมาติดต่อ ซึ่งถือว่าเป็นเครื่องมือในการสร้างความร่วมมือจากประชาชนเพื่อเข้ามาตรวจสอบการทำงานของเทศบาลให้เกิดความโปร่งใสและเกิดประสิทธิภาพการบริหารงานเทศบาล

#### ๖.๓ วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการสร้างช่องทางในการแจ้งการทุจริตอันเนื่องมาจากกิจการหรือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

#### ๖.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนทั่วไป

## ๖.๕ พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาล

## ๖.๖ วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาเรื่องแจ้งเบาะแสการทุจริต และมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในการรับเรื่องเบาะแสการทุจริต

๒. กำหนดช่องทางรับแจ้งเบาะแสการทุจริต ดังนี้

๑) เว็บไซต์เทศบาลเมืองสีคิ้ว [www.sikhietown.go.th](http://www.sikhietown.go.th)

๒) ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๔๔๘๘ ๖๐๔๐ - ๓

๓) ทางจดหมาย

๔) ทางตู้แดงแจ้งทุจริต

๕) ประชาชนเดินทางมาร้องเรียนด้วยตนเอง

๖) แจ้งนายกเทศมนตรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๘๗๗๔๒๘๖ หรือ ปลัดเทศบาล

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๑-๕๘๖๐๕๒๓

๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับการแจ้งเบาะแสการทุจริต ทางป้ายประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ประชาสัมพันธ์เสียงไร้สาย วิทยุชุมชน และในที่ประชุมผู้นำชุมชน เว็บไซต์เทศบาล หอกระจายข่าวชุมชน วารสารเทศบาล

๔. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายลงทะเบียนรับเรื่องโดยจำแนกว่ามาจากส่วนราชการหน่วยงาน/องค์กรใด และระบุชื่อผู้ร้อง ผู้ถูกร้องเรียน และเรื่องที่ร้องเรียน

๑) ตรวจสอบเรื่องว่าผู้ร้องร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องใด และอยู่ในความรับผิดชอบส่วนราชการ/หน่วยงานใด

๒) จัดทำบันทึกเพื่อเสนอผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ/ลงนามในหนังสือแจ้ง ส่วนราชการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓) ประสานส่วนราชการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการต่อไป

๔) แจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทราบ ในกรณีที่ทราบชื่อ ที่อยู่ผู้ร้อง

## ๖.๗ ระยะเวลา

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

## ๖.๘ งบประมาณดำเนินการ

-

## ๖.๙ ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองสีคิ้ว

## ๖.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ประชาชนได้มีช่องทางในการแจ้งร้องทุกข์ ร้องเรียน

๒. ทำให้ประชาชนเกิดความตื่นตัวสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลให้เกิดความโปร่งใส

๓. เป็นการพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคง ยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึง สิทธิหน้าที่ของตนให้มีโอกาสกว้างขวาง ทำให้เกิดผลในการป้องกันการทุจริตในการดำเนินกิจกรรมและโครงการ

## ๗. มาตรการ “การติดตามดำเนินการทางวินัย”

### ๗.๑ มาตรการ “การติดตามดำเนินการทางวินัย”

### ๗.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เนื่องจากพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้ใช้อำนาจการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนั้น เทศบาลเมืองสีคิ้วจึงได้จัดทำมาตรการ การติดตามดำเนินการทางวินัยเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยพนักงาน ลูกจ้าง

### ๗.๓ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ได้ความจริงว่า ผู้ถูกกล่าวหา ได้กระทำผิดจริงหรือไม่
๒. เพื่อให้การลงโทษเป็นไปโดยเหมาะสมกับความผิด
๓. เพื่อให้การลงโทษเป็นไปโดยสุจริต

### ๗.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานเทศบาลและลูกจ้างของเทศบาลเมืองสีคิ้ว

### ๗.๕ พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

### ๗.๖ วิธีดำเนินการ

แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย

### ๗.๗ ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

### ๗.๘ งบประมาณดำเนินการ

-

### ๗.๙ ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน งานนิติการ

### ๗.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ไม่กระทำผิดวินัย ทำให้เกิดความเชื่อถือ ศรัทธาต่อประชาชน

## ส่วนที่ ๓

### มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

##### ๑. การติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลเมืองสีคิ้ว

###### ๑.๑ ชื่อโครงการ การติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เทศบาลเมืองสีคิ้ว

###### ๑.๒ หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ได้กำหนดระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ซึ่งเป็นหน่วยรับตรวจนำมาตรฐานการควบคุมภายในไปใช้เป็นแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลโดยบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในโดยให้หน่วยงานของรัฐประเมินการควบคุมที่มีอยู่ว่าเพียงพอหรือไม่ เพียงใด เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ซึ่งการควบคุมที่มีอยู่เดิมอาจไม่เหมาะสมและเป็นปัจจุบันจึงจำเป็นต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติการควบคุมภายในที่มีอยู่ ว่ามีประสิทธิภาพเพียงพอหรือไม่ เพื่อปรับปรุงการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและจัดทำรายงานการประเมินการควบคุมภายในแล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (ตามระเบียบฯ ข้อ ๖)

ดังนั้น เพื่อเป็นการตรวจสอบและป้องกันข้อผิดพลาด โดยนำประเด็นข้อบกพร่องมาร่วมกันจัดวางระบบควบคุมภายใน ก่อนที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ อีกทั้งสร้างความเชื่อมั่นในการปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยง ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ทั้งเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงาน จึงมีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เทศบาลเมืองสีคิ้วตามระเบียบฯ

###### ๑.๓ วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากร ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลืองหรือการทุจริต ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ คณะรัฐมนตรีและนโยบาย ซึ่งรวมถึงระเบียบปฏิบัติของฝ่ายบริหาร

###### ๑.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรเทศบาลเมืองสีคิ้วมีการบริหารความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

**๑.๕ พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลเมืองสีคิ้ว

**๑.๖ วิธีดำเนินการ**

๑. เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลเมืองสีคิ้ว

๒. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ส่วนงานย่อย (กองต่างๆ)

๓. ดำเนินการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในแต่ละกอง และแต่ละกองรายงานการประเมินผล และการปรับปรุงการควบคุมภายในให้คณะกรรมการระดับองค์กรทราบ เพื่อรวบรวมรายงานให้หน่วยงานตรวจสอบทราบตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔  
ข้อ ๖

**๑.๗ ระยะเวลาดำเนินการ**

ทุกปีงบประมาณ

**๑.๘ งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๑.๙ ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัดเทศบาล(คณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลเมืองสีคิ้ว ระดับองค์กร)

**๑.๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

แบบรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน