



คำสั่งเทศบาลเมืองสีคิ้ว

ที่ ๔๒๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนอกระบบ นำทำงานด้วยกิจกรรม ๕ ส
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เทศบาลเมืองสีคิ้ว

ด้วยจังหวัดนครราชสีมาได้กำหนดโครงการ “โคราชเมืองสะอาด เก็บกวาดทั้งจังหวัด” โดยให้ทุกภาคส่วนในจังหวัดนครราชสีมา มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยของจังหวัดนครราชสีมา อย่างมีประสิทธิภาพมีความยั่งยืนและดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเพื่อให้สอดคล้องกับโครงการดังกล่าว เทศบาลเมืองสีคิ้วจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนอกระบบ นำทำงานด้วยกิจกรรม ๕ ส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เทศบาลเมืองสีคิ้ว และได้แต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

- | | | |
|------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาล | | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัด | | กรรมการ |
| ๘. นางสลินดา โดดจันทิก | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางสาวชญาณิศวรร วังศ์กัทธิติติก | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวสาธิตี เมฆาพันธ์ | พนักงานจ้างทั่วไป | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๑. เสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดหรือทบทวนนโยบาย ๕ ส มาตรการ ๕ ส อาคารสำนักงานให้ผู้บริหารระดับสูงตามความเหมาะสม

๒. ดำเนินกิจกรรม ๕ ส โดยสอดคล้องตามนโยบาย ๕ ส และมาตรฐาน ๕ ส เพื่อให้ทุกพื้นที่ของสำนักงานเทศบาลเมืองสีคิ้ว มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงามสะดวกต่อการใช้งาน มีความสะอาด ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย

๓. จัดกิจกรรมให้ความรู้และดำเนินการสื่อสารเพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างความเข้าใจและปลูกฝังทัศนคติที่ดีในความมีระเบียบวินัยของพนักงานทุกระดับ

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับเพื่อให้การดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็นไปอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ และจริงจัง และเพื่อให้กิจกรรม ๕ สเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานซึ่งจะทำให้เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

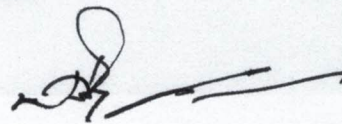
๕. ตรวจสอบ ติดตามและจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เสนอต่อผู้บริหาร รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ให้บรรลุผลสำเร็จตามนโยบายและเป้าหมาย

๖. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้ผู้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยหากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกเทศมนตรี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายปรีชา จันทรรวงทอง)

นายกเทศมนตรีเมืองสีคิ้ว

โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน ด้วยกิจกรรม 5 ส
ประจำปีงบประมาณ 2565 เทศบาลเมืองสีคิ้ว

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยเทศบาลเมืองสีคิ้ว โดยความเห็นชอบของคณะผู้บริหาร ให้มีนโยบายให้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน ด้วยกิจกรรม 5 ส ขึ้นเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและให้หน่วยงานภายในสำนักงานมีระบบบริหารและการจัดการที่ดี สามารถพัฒนาประสิทธิภาพ การทำงานเพิ่มผลผลิตและกิจกรรมหน่วยที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในการเพิ่มประสิทธิภาพให้กับหน่วยงานคือ กิจกรรม 5 ส ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ซึ่งกิจกรรม 5 ส เป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เป็นการจัดระเบียบและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับองค์กร มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้เกิดสภาพการทำงานที่ดี มีความเป็นระเบียบมีความสะอาดควบคู่กันไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ประโยชน์ที่เห็นชัดของการดำเนินกิจกรรม 5 ส ได้แก่ สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงาน สะอาดปราศจากสิ่งสกปรกบุคคลากรที่สุขภาพกายและจิตดี มีระเบียบวินัยในการทำงานมากขึ้นลดการเก็บเอกสารที่เข้าชั้นลงเป็นการขจัดความสิ้นเปลืองของทรัพยากร วัสดุ และงบประมาณของหน่วยงาน

คณะผู้บริหารจึงได้มอบหมายให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการจัดทำกิจกรรม 5 ส เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ และเพิ่มคุณภาพงานบริการให้ มีมาตรฐานรวมทั้งช่วยพัฒนาจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นพื้นฐานของการพัฒนาไปสู่ระบบบริหารงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน
- 2.3 เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย
- 2.4 เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร

3. เป้าหมาย

บุคลากรทุกฝ่ายเทศบาลเมืองสีคิ้ว ได้แก่ สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองช่าง และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมร่วมมือกันดำเนินกิจกรรม 5 ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย)

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565

5. วิธีดำเนินการ

- 5.1 แจกเวียนประชาสัมพันธ์โครงการ เพื่อทำความเข้าใจกับพนักงานและพนักงานจ้างนำไปปฏิบัติ
- 5.2 จัดทำคำสั่งคณะทำงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงานด้วยกิจกรรม 5 ส
- 5.3 จัดประชุมคณะทำงานเพื่อสรุปและหาแนวทางในการพัฒนาแก้ไข
- 5.4 ตรวจสอบประเมินกิจกรรม 5 ส ตามที่กำหนดไว้อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
- 5.5 สรุปและประเมินผล

6. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

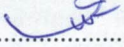
- 7.1 บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมสถานที่ทำงานดีขึ้น
- 7.2 บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน
- 7.3 สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย
- 7.4 บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร

8 วิธีการติดตามประเมินโครงการ

- 8.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
- 8.2 แบบประเมินการตรวจให้คะแนนพื้นที่ 5 ส.


9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..........ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวสาธิตี เมฆาพันธ์)

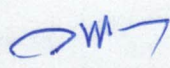
พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสลินดา โดดจันติก)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างานส่งเสริมสุขภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

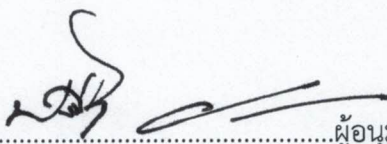
(นางวริษฐา พรรณภัทราพงษ์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายดวงอำนาจ ทับทิมธงไชย)

ปลัดเทศบาลเมืองสีคิ้ว

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปรีชา จันทรรวงทอง)

นายกเทศมนตรีเมืองสีคิ้ว