

ลำดับ	กระบวนการบริการ	เวลาที่ปฏิบัติ(ต่อราย)		หมายเหตุ
		เดิม	ปรับปรุง	
๓	ด้านช่าง ๓.๑ การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน/ การขออนุญาต/ใบรับรอง ๓.๒ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบของ กรมโยธาธิการ - ขออนุญาตใหม่ / ต่อใบอนุญาต	๑๕ วัน/ราย ๑๐ วัน/ราย	๑๔ วัน/ราย ๕ วัน/ราย	
๔	ด้านการคลัง ๔.๑ การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ๔.๒ การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ๔.๓ การจัดเก็บภาษีป้าย ๔.๔ การขออนุญาตใช้เครื่องขยายเสียง ๔.๕ การรับแจ้งและขออนุญาตฆ่าและจำหน่ายเนื้อสัตว์ ๔.๖ การชำระค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร รื้อถอนตัดแปลงอาคาร ๔.๗ การชำระค่าธรรมเนียมขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	๓ นาที/ราย ๓ นาที/ราย ๓ นาที/ราย ๓ นาที/ราย ๓ นาที/ราย ๓ นาที/ราย ๓ นาที/ราย	๒ นาที/ราย ๒ นาที/ราย ๒ นาที/ราย ๒ นาที/ราย ๒ นาที/ราย ๒ นาที/ราย ๒ นาที/ราย	
๕	การรับเรื่องราวร้องทุกข์	๒ วัน/ราย	๑ วัน/ราย	
๖	ด้านสาธารณสุข	๕ วัน/ราย	๓ วัน/ราย	
๗	การขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๕ วัน/ราย	๕ วัน/ราย	
๘	ศูนย์เยาวชนเทศบาลเมืองสีคิ้ว ๘.๑ การทำบัตรสมาชิกศูนย์เยาวชน ๘.๒ การทำบัตรห้องสมุดศูนย์เยาวชน	๑๐ นาที/ราย ๑๐ นาที/ราย	๑๐ นาที/ราย ๑๐ นาที/ราย	
๙	การจดทะเบียนพาณิชย์	๑๐ นาที/ราย	๑๐ นาที/ราย	
๑๐	ศูนย์บริการสุขภาพชุมชนเทศบาลเมืองสีคิ้ว ๑๐.๑ การให้บริการรักษาผู้ป่วย ๑๐.๒ การให้บริการตรวจหาน้ำตาลในเลือดก่อนพบแพทย์	๑๐ นาที/ราย ๑ นาที/ราย	๑๐ นาที/ราย ๑ นาที/ราย	
๑๑	ให้การสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค	๓ ชั่วโมง/ราย	๓ ชั่วโมง/ราย	
๑๒	การให้บริการอินเทอร์เน็ต WIFI	ให้บริการทันที	ให้บริการทันที	
๑๓	ขอข้อมูลข่าวสาร	๑๕ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย	
๑๔	แก้ไขไฟฟ้าสาธารณดับ	๓๐ นาที/แห่ง	๓๐ นาที/แห่ง	
๑๕	การกำจัดสัตว์ที่เป็นอันตรายต่อประชาชน	-	๑ วัน/ราย	