

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต รวม ๗๐ คะแนน

๒.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร (๕ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๑.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>... มาตรการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณและการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (๒๐ คะแนน)		
รายละเอียดการจัดทำแผน	สาระสำคัญและวัตถุประสงค์	ประเมินตนเอง
<p>๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>... มาตรการการป้องกันการทุจริตในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง</p> <p>... กิจกรรมประชุมประจำเดือนคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาล (กิจกรรมนอกเหนือจากแผนฯ)</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้บริหารกำหนดแนวทางการบริหารงานบุคคลตามกฎหมาย กฎระเบียบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีการรวมกลุ่มหรือมีกลไกของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้สามารถนำเสนอความเห็นต่อผู้บริหารเพื่อให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใส</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) มีมาตรการ/แนวทางป้องกันการได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีไข่งานราชการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) กำหนดระเบียบ/แนวทางปฏิบัติให้บุคลากรเสนอความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาในกรณีที่ได้รับคำสั่ง/นโยบายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และไม่เป็นธรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕) กำหนดแนวทางปฏิบัติในการทำงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง และการมอบหมายงาน อย่างเป็นธรรม</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input type="checkbox"/> ๑๐ คะแนน (๕ ข้อ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๘ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๖ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงินงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>... มาตรการบริหารงานพัสดุ</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) มีมาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีมาตรการป้องกันการเอื้อประโยชน์ธุรกิจของตน/พวกพ้อง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์นำเสนอผู้บริหารเพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อในงบประมาณถัดไป</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ - จัดจ้างรายโครงการให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>
<p>๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทันท่วงทีและไม่เลือกปฏิบัติ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>... การจัดทำคู่มือการบริการด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ</p> <p>... กิจกรรมศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาล/ชุมชน (มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน)</p> <p>.....</p>	<p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) จัดทำแนวทาง หรือคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และเผยแพร่ต่อสาธารณชน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานต่อสาธารณชน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) ให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างยุติธรรมเสมอภาค</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) นำเทคโนโลยีมาพัฒนาการปฏิบัติงาน ให้ โปร่งใส มีประสิทธิภาพ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕) แสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการ อย่างชัดเจน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๖) มีการประเมินความพึงพอใจคุณภาพการให้บริการ และนำมาปรับปรุงในการให้บริการ</p>	<p>ระดับคะแนน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕ คะแนน (๕-๖ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ คะแนน (๔ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ คะแนน (๓ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ คะแนน (๒ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ คะแนน (๑ ข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ คะแนน (ไม่มีโครงการ / ไม่ครอบคลุมสาระสำคัญข้อใดเลย)</p>